

1.4. При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся колледжа местами в студенческом общежитии, перечисленных в пункте 1.2. Положения, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, пустующие жилые помещения могут по решению администрации колледжа предоставляться для проживания работников колледжа на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в студенческом общежитии.

1.5. В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, тренажерный зал, изоляторы, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (кухни, душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т.д.).

1.6. Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.7. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию колледжа.

2. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной жилком помещении (комнате) весь срок обучения в колледже при условии соблюдения правил внутреннего распорядка и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения);
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить предложения об изменении договора найма жилого помещения;
- переселяться с согласия и (или) по инициативе администрации колледжа в другое жилое помещение студенческого общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по вине проживающих;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности;
- обращаться к директору колледжа с заявлением о предоставлении отсрочки платы за найм жилого помещения и коммунальных услуг, но не более, чем на один месяц, и при наличии документально подтвержденной уважительной причины.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия договора найма, вносить плату за найм жилого помещения и коммунальные услуги до двадцатого числа месяца, предшествующего оплачиваемому;

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- обеспечивать сохранность жилого помещения, в том числе находящегося в нем санитарно-технического и иного оборудования, бережно относиться к помещениям, оборудованию, инвентарю;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в закреплённом жилом помещении ежедневно, ежедневно производить влажную уборку комнаты, участвовать в уборке мест общего пользования (лестничные пролеты, стены) и прилегающей к общежитию территории в случаях, организованных комендантом общежития и (или) воспитателем;
- соблюдать пропускной режим общежития и сдавать дубликат ключа от своего жилого помещения представителю администрации общежития;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- экономно расходовать электроэнергию и воду;
- устранять за свой счет повреждения жилого помещения, мебели, а также производить замену поврежденного санитарно-технического оборудования, вызванные его неправильной эксплуатацией или намеренной порчей, возмещать иной причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты комендантом общежития, сотрудниками администрации колледжа, классным руководителем учебной конкретной группы, членами студенческого совета общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;
- при выселении сдать ключи от занимаемого жилого помещения коменданту общежития;
- соблюдать требования морально-этических норм поведения, поддерживать атмосферу доброжелательности и взаимного уважения, не допускать конфликтных ситуаций по отношению к проживающим и работникам общежития;
- информировать коменданта общежития, воспитателей о неудовлетворительном самочувствии для принятия своевременных мер, предупреждающих распространение инфекционных заболеваний;
- при выбытии из общежития, при выезде из общежития более чем на трое суток письменно оформить выбытие, а затем прибытие в журнале учета;
- при выезде по домашнему адресу или в гости к близким родственникам несовершеннолетние обучающиеся обязаны написать заявление на имя директора колледжа, с указанием адреса и мобильного телефона родителя (законного представителя) или близкого родственника (бабушки, сестры, тети и др.) и периоде отсутствия в общежитии;
- при уходе последним из комнаты закрыть все окна, двери, выключить все электроприборы и освещение;
- при необходимости по требованию коменданта общежития освобождать занимаемое жилое помещение на время каникул, карантина и пр.;
- студенты, зарегистрированные в общежитии, обязаны проживать на постоянной основе, временное выбытие должно быть зафиксировано в журнале «Учёт прибытия и выбытия студентов колледжа из общежития», а длительное выбытие (более трёх суток)

при оформлении отдельного разрешения директора колледжа (за исключением каникулярного времени).

2.3. Проживающим в общежитии запрещается:

- препятствовать вселению и проживанию соседей по комнате;
- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- пользоваться энергоемкими и нагревательными приборами без согласования с комендантом общежития;
- самовольно проводить какие-либо коммуникации (компьютерные, телевизионные, телефонные и т.п.) в здании и на фасадах общежития;
- производить ремонт в занимаемом жилом помещении без согласования с комендантом общежития;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания в других жилых помещениях;
- включать звуковоспроизводящую аппаратуру с громкостью, превосходящей слышимость в пределах одной комнаты;
- нарушать тишину и покой других проживающих в ночное время с 22.00 до 07.00 часов;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления и т.п.;
- употреблять табак в здании общежития любыми способами, употреблять электронные курительные устройства, использовать, проносить и хранить кальяны, курительные жидкости и иные приборы для курения, а также осуществлять демонстрацию и пропаганду курения табачных изделий;
- нарушать установленную в общежитии систему пожарной сигнализации и оповещения, в том числе снимать, закрывать или заклеивать датчики пожарной сигнализации в помещениях общежития, использовать источники открытого огня и пиротехнические изделия;
- проводить посторонних лиц в общежитие в нарушение установленного п. 4 настоящего положения режима работы общежития, а также оставлять их на ночь, предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе зарегистрированным в других комнатах общежития;
- употреблять, распространять, проносить, хранить спиртные напитки, тонизирующие (энергетические) напитки, наркотические средства и прекурсоры наркотических средств, токсические, психотропные вещества, их аналоги и прекурсоры; находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- принимать участие в противоправных действиях на территории общежития колледжа;
- препятствовать допуску работников аварийных служб, органов студенческого самоуправления общежития, представителей органов государственного контроля и надзора, представителей колледжа в занимаемое жилое помещение для контроля технического и санитарного состояния жилого помещения, соблюдения локальных нормативных актов, касающихся общежитий, осмотра оборудования, проверки сохранности имущества, находящегося в нем, для проверки устранения недостатков предоставления коммунальных услуг и выполнения необходимых ремонтных работ;

- устанавливать дополнительные замки на входную дверь комнаты без разрешения коменданта общежития;

- иметь при себе легковоспламеняющиеся, взрывчатые вещества и химически опасные вещества; газовые баллончики, токсичные вещества, ГСМ, краски и яды; радиоактивные материалы, проносить, хранить, использовать холодное, газовое и огнестрельное оружие (в т.ч. муляжи), в том числе отнесенное к категории «самозащиты», даже при наличии специального разрешения, электрошоковые устройства, боеприпасы, колющие, режущие и иные предметы.

- содержать в общежитии домашних животных;

- хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим;

- выносить из общежития крупногабаритные вещи без материального пропуска, выданного комендантом общежития;

- выбрасывать из окон мусор и различные предметы;

- использовать в жилом помещении электрические обогреватели, электрические плитки, готовить пищу в занимаемом жилом помещении;

- использовать нецензурную лексику, проявлять грубость, угрозы, насильственные действия по отношению к проживающим в общежитии и к обслуживающему персоналу;

- самовольно покидать общежитие через оконные проемы, запасные выходы (в том числе с использованием различных подручных средств).

2.4. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные действующим законодательством.

2.5. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе (с их согласия) привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ с соблюдением правил охраны труда.

3. Права и обязанности администрации колледжа

3.1. Администрация колледжа обязана:

- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;

- проводить инструктаж по технике безопасности;

- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием согласно санитарным правилам и другим инвентарем;

- обеспечивать предоставление проживающим в жилых комнатах общежития необходимых коммунально-бытовых услуг и помещений для самостоятельных занятий;

- укомплектовывать штат общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- осуществлять надлежащий регистрационный режим;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать на территории общежития соблюдение установленного пропускного режима;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментами и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежития;
- систематически производить осмотр общежития и жилых помещений, профилактическое обслуживание санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в них;
- своевременно производить текущий ремонт жилых комнат общежития, инвентаря, обеспечивать бесперебойную работу санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в них;
- обеспечивать надлежащее содержание мест общего пользования общежития;
- своевременно проводить подготовку жилых комнат общежития, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимний период.

3.2. Комендант общежития обязан:

- содержать помещения жилых комнат общежития и мест общего пользования в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- руководить работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития, осуществлять надлежащий контроль за оказанием услуг сторонними организациями по уборке территории и помещений общежития;
- вселять обучающихся в студенческое общежитие на основании паспорта и договора найма жилого помещения;
- информировать директора колледжа о положении дел в студенческом общежитии;
- принимать участие в комплектации жилых комнат общежития мебелью, оборудованием и другим инвентарем;
- принимать участие в организации и проведении ремонта жилых комнат общежития, инвентаря, оборудования;
- организовывать и контролировать порядок предоставления проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых мероприятий;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищно-бытовых условий в общежитии, а также учитывать замечания по содержанию жилых комнат общежития и предложения проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

3.3. Комендант общежития:

- вносит предложения директору Колледжа по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

3.4. Воспитатель общежития обязан:

- осуществлять контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка в общежитии;
- оказывать помощи обучающимся в решении личных и учебных проблем;
- соблюдать права и свободы проживающих, нести ответственность за их жизнь, здоровье и безопасность в период пребывания их в общежитии;
- осуществлять контроль за соблюдением мер безопасности на территории общежития, проведение регулярных проверок состояния безопасности и соблюдения

правил безопасности и санитарно-гигиенических норм студентами колледжа, в том числе проведение инструктажей по мерам предосторожности;

- осуществлять воспитание у обучающихся трудовых и моральных ценностей, формирования ответственности за свою жизнь и окружающую среду;
- осуществлять ежедневное ведение учета проживающих студентов;
- оказывать помощь новым студентам в освоении территории и жизненного процесса общежития;
- создавать благоприятную микросреду и морально-психологический климат для каждого проживающего, оказывать помощь в решении проблем, возникающих в общении с товарищами, преподавателями, родителями (лицами, их заменяющими);
- вести активную пропаганду здорового образа жизни;
- соблюдать правила внутреннего распорядка, правила по охране труда, технике безопасности и противопожарной защите.

4. Порядок проживания в общежитии

4.1. В общежитии функционирует пропускная система.

4.2. Пропуск проживающих в общежитие осуществляется с помощью кампусной карты. Передача кампусной карты другому лицу запрещена. За передачу кампусной карты другому лицу проживающие несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную правилами внутреннего распорядка.

4.3. В целях охраны прав и законных интересов проживающих в общежитии, безопасности и сохранности их имущества доступ в общежитие для проживающих в нем студентов колледжа разрешается с 6.00 до 22.00 часов.

4.4. Круглосуточный доступ в общежитие колледжа разрешен при возвращении проживающих с каникул, практик, с выходных при предъявлении подтверждающих проездных документов.

4.5. Решение о входе и выходе из общежития после 22.00 для работающих студентов принимается директором колледжа по предварительному письменному заявлению проживающего, к которому прикладывается график работы.

4.6. Лица, не достигшие 18 летнего возраста, в целях недопущения нарушения статей 33-34 Закона Вологодской области от 16 марта 2015 года N 3602-ОЗ «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Вологодской области» должны находиться в общежитии с 22.00 до 6.00 часов.

4.7. Воспитателями общежития производится ежедневный учет (поверка) местонахождения студентов по состоянию на 22:00 часа.

4.8. Режим входа в общежитие иных лиц:

а) для посетителей-гостей - по предъявлению документа, удостоверяющего личность, и в присутствии лица, пригласившего гостя:

- в рабочие дни с 10:00 до 12:00 и с 16:00 до 20:00;

в выходные и праздничные дни с 10:00 до 20:00;

Проживающий может пригласить в комнату одновременно не более 1 (одного) гостя, близких родственников- не более 2 (двух) человек одновременно.

б) для работников общежития – в соответствии с графиком их работы;

в) для работников колледжа, ответственных за учебно-воспитательную работу и за эксплуатацию здания общежития, – круглосуточно по предъявлению кампусной карты.

4.9. Допуск в общежитие лиц, не проживающих в нем, осуществляется после их регистрации на пункте пропуска общежития в установленном порядке.

4.10. В случае приема посетителей проживающий должен:

- встретить гостей в холле первого этажа и оставить на пропускном пункте свой студенческий билет;
- по окончании визита проводить гостей и забрать с пропускного пункта оставленный там студенческий билет.

4.11. Ответственность за своевременный уход гостей из общежития и соблюдение ими настоящих правил несет лицо, пригласившее гостей.

4.12. Посетители в состоянии алкогольного опьянения, наркотического или токсического (иного) опьянения, а также лица, не имеющие документов, удостоверяющих личность, в общежитие не допускаются. Дежурный по общежитию, администрация общежития может отказать посетителям в посещении в случаях, когда их пребывание может повлечь нарушение «Правил внутреннего распорядка в общежитии», создать угрозу жизни и здоровью проживающих студентов и работников общежития

4.13. Лицам, высланным из общежития, вход в общежитие запрещен.

4.14. Вынос имущества, инвентаря, оборудования, мебели и т.п. из общежития производится по материальному пропуску или по личному разрешению коменданта общежития.

4.15. При вносе проживающими в общежитии крупногабаритных вещей происходит их регистрация комендантом общежития в специальном журнале.

4.16. С 22.00 в общежитии должна соблюдаться тишина. В коридорах и местах общего пользования остается дежурное освещение. Все проживающие в общежитии должны находиться только в своих комнатах.

4.17. Время посещения общежития посторонними может быть ограничено решением администрации Колледжа в случаях неблагоприятной эпидемиологической обстановки, введения карантина и в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

5. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

5.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм и в соответствии с настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка в общежитии БПОУ ВО «Вологодский колледж права и технологии».

5.2. В соответствии с нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного проживающего (п.1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

5.3. Заселение обучающихся производится на основании приказа директора колледжа о предоставлении жилого помещения в студенческом общежитии на текущий учебный год, личного заявления обучающегося и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии.

5.4. Проживающие в студенческом общежитии и администрация колледжа заключают договор найма жилого помещения, разработанный колледжем на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42.

5.5. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены под роспись с настоящим Положением и пройти соответствующие инструктаж по противопожарной безопасности и технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, порядком освобождения мест в

общежитии. Инструктаж проводится комендантом студенческого общежития совместно с заместителем директора по воспитательной работе.

5.6. При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по совместному решению администрации и студенческого совета общежития. Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется администрацией колледжа.

5.7. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Организация оформления регистрационного учета проживающих осуществляется комендантом студенческого общежития колледжа.

5.8. При отчислении из колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения в студенческом общежитии.

5.9. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора колледжа в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- отчисления обучающихся из образовательного учреждения до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил;
- по личному заявлению проживающих;
- при отчислении обучающихся из образовательного учреждения по окончании срока обучения.

5.10. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация колледжа обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать коменданту студенческого общежития с подписями должностных лиц соответствующих структурных подразделений колледжа.

6. Порядок предоставления мест в студенческом общежитии колледжа

6.1. Жилые помещения в общежитиях в первоочередном порядке предоставляются:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;
- студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным п.п. «б»-«г» п.1, п.п. «а» п.2 и п.п. «а»-«в» п. 3 ст. 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
- гражданам, проходящим (проходившим) военную службу по контракту (в том числе военнослужащим, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальное звание полиции) либо заключившим

контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции, проводимой с 24.02.2022 г., или призванным на военную службу по мобилизации, а также членам их семей.

6.2. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися на каникулах, определяется администрацией колледжа.

7. Оплата за проживание в студенческом общежитии

7.1. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до двадцатого числа месяца, предшествующего оплачиваемому месяцу, согласно периоду проживания, указанному в договоре найма жилого помещения в студенческом общежитии. Обучающиеся, в том числе иностранные граждане, поступившие в колледж на коммерческой основе, оплачивают услуги за пользование общежитием в соответствии с законодательством Российской Федерации, межгосударственными договорами, договорами Министерством образования и науки Российской Федерации и соответствующими органами управления образованием иностранных государств, а также по прямым договорам, заключенным колледжем с иностранными юридическими лицами.

7.2. При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6 кв. м. на одного проживающего (до установленной законодательством Российской Федерации нормы предоставления жилой площади на 1-го человека), дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

7.3. Размер платы за проживание в студенческом общежитии устанавливается приказом директора колледжа на текущий учебный год.

7.4. В течение срока учебного года плата за пользование жилым помещением и плата за коммунальные услуги в общежитии может быть пересмотрена администрацией колледжа в одностороннем порядке в связи с изменением тарифов на коммунальные услуги.

7.5. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства;
- иных категорий обучающихся, указанных в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- граждан, проходящих (проходивших) военную службу по контракту (в том числе военнослужащих, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции) либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, проводимой с 24.02.2022, или призванных на военную службу по мобилизации, а также членов их семей до окончания ими профессионального обучения в колледже;

8. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

8.1. Для представления интересов обучающихся, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - студенческий совет общежития (далее - Студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с

законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением.

Студсовет общежития избирается на общем собрании обучающихся, проживающих в общежитии сроком на один год. Членами Студсовета общежития в обязательном порядке являются старосты этажей. Численный состав Студсовета общежития зависит от количества проживающих в общежитии, но не менее 3 человек.

Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, организует работу по привлечению проживающих к выполнению общественно-полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими.

8.2. Студсовет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и осуществляет в пределах своих полномочий мероприятия по обеспечению проживающими сохранности жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

8.3. Администрация колледжа принимает меры к моральному и материальному поощрению членов Студсовета общежития за успешную работу.

8.4. На каждом этаже студенческого общежития избирается староста. Староста этажа следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнатах имуществу, содержанию комнат в чистоте и порядке. Староста этажа в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии, а также решениями Студсовета и администрации общежития и колледжа.

9. Заключительные положения

9.1. Данное Положение вступает в силу с даты утверждения его директором колледжа.

9.2. В Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются приказом директора колледжа.

Согласовано
Совет родителей
Протокол № 2
От «20» 02 2026 г.

Каирмирова (Каирмирова А.К.)

Согласовано Студенческий совет
Протокол № 8
От «20» 02 2026 г.

Савина В.С.